

Le carnet d'adresses

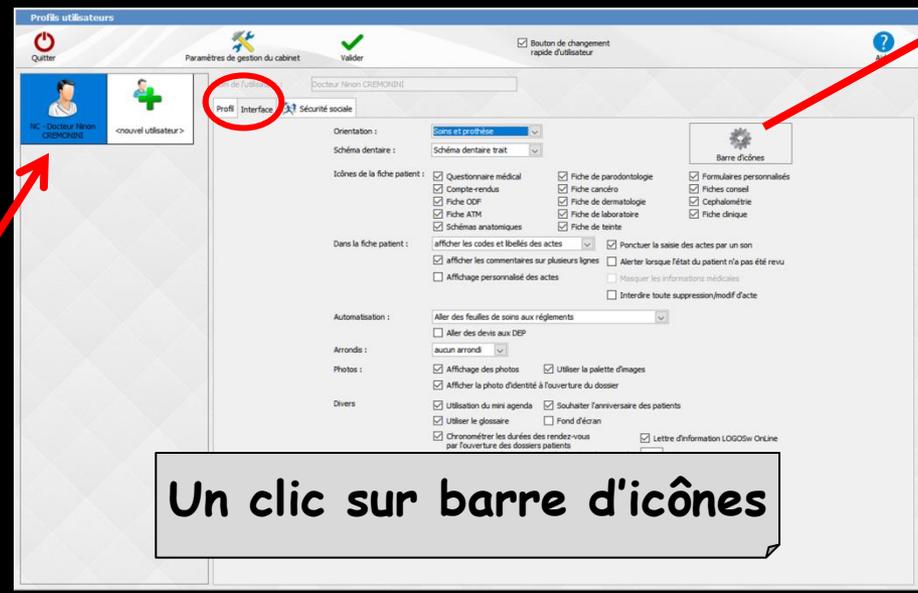
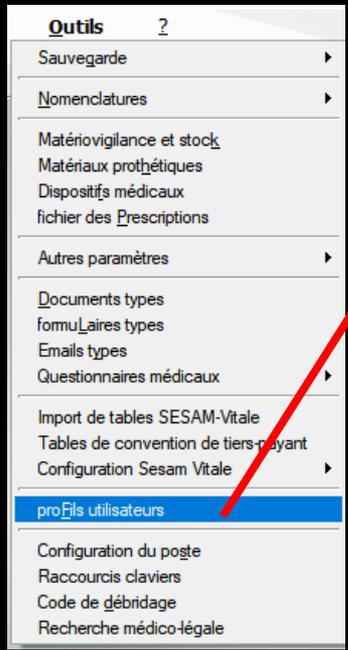




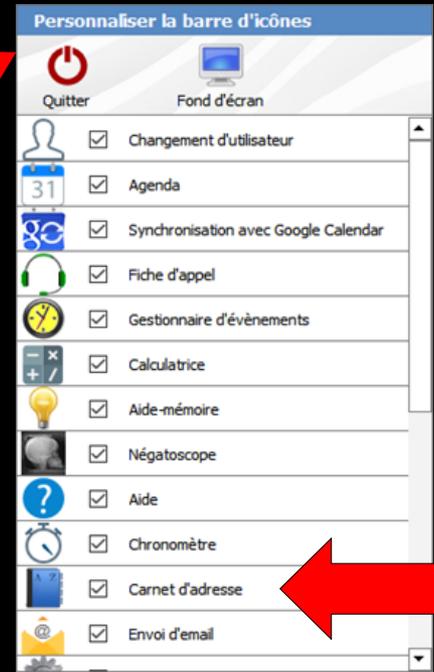
⇒ Permet de gérer facilement, en particulier pour les courriers et les mails, les coordonnées de vos correspondants



⇒ Pour appeler le carnet d'adresses à partir de la fenêtre principale, son icône doit avoir été rendu actif à partir de "Outils - Profils utilisateurs - Interface - Barre d'icônes"



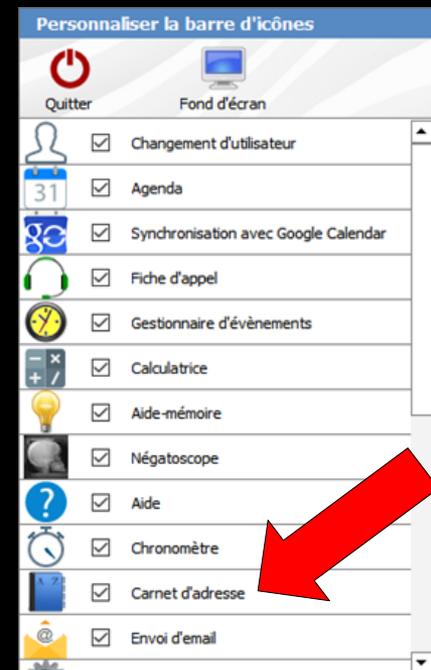
Un clic sur barre d'icônes



Raccourci d'accès

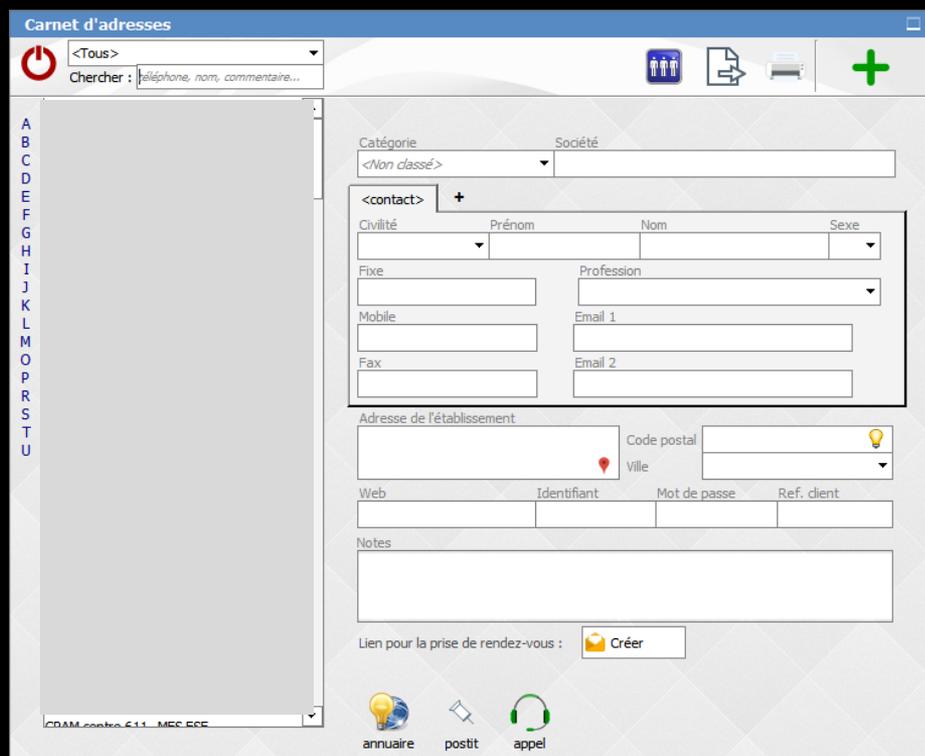


- ⇒ Clic sur l'icône "outils"
- ⇒ Accès direct à la fenêtre des icônes





- ⇒ Sur la "page" de gauche, la liste des correspondants
- ⇒ Sur la "page" de droite les coordonnées du correspondant sélectionné à gauche





- <Tous>
- <Non classé>
- <Tous>



- A
- B
- C
- D
- E
- F
- G
- H
- I
- J
- K
- L
- M
- O
- P
- R
- S
- T
- U

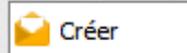
- AMIS
- COMMERCIAUX
- Correspondants
- DENTAIRE
- DENTISTES
- DIVERS
- DOCTEURS
- Laboratoires
- MAINTENANCE
- MEDICAL
- ORGANISMES PAYEURS
- Pharmacies

Dans la partie gauche Recherche d'un contact par catégories

- ⇒ Vous pouvez rechercher les coordonnées d'un correspondant
 - ⇒ Par catégories
 - ⇒ Ou afficher toutes les catégories

Notes

Lien pour la prise de rendez-vous :



annuaire



postit



appel



<Tous>

Chercher : téléphone, nom, c



A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
O
P
R
S
T
U

Catégorie Société
<Non classé>

<contact> +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fixe	Profession		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Mobile	Email 1		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dans la partie gauche
Recherche d'un contact par
un accès rapide en tapant
les premières lettres du
nom

Lien pour la prise de rendez-vous :



annuaire



postit



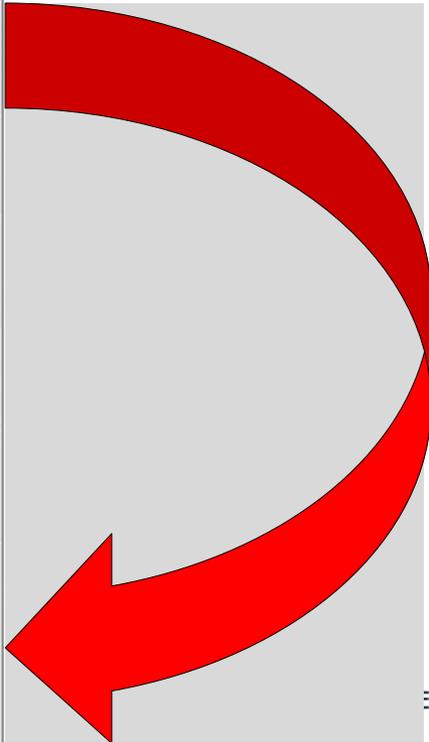
appel



<Tous>
Chercher :



A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
O
P
R
S
T
U



Catégorie Société
<Non classé>

<contact> +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fixe	Profession		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Mobile	Email 1		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Fax	Email 2		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dans la partie gauche recherche d'un contact par le bandeau des lettres de l'alphabet

Lien pour la prise de rendez-vous :

Créer



annuaire



postit



appel



<Tous>

Chercher :



A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
O
P
R
S
T
U



Catégorie Société

<contact> +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fixe	Profession		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Mobile	Email 1		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Fax	Email 2		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Dans la partie gauche recherche d'un contact par l'ascenseur

Lien pour la prise de rendez-vous :

Créer



annuaire



postit



appel



<Tous>

Chercher : téléphone, nom, commentaire...



A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
O
P
R
S
T
U

Catégorie

Société

<Non classé>

Dans la partie gauche
Vous pouvez rechercher les
coordonnées d'un
correspondant par son
numéro de téléphone, son
nom, dans la case
"Chercher"

Lien pour la prise de rendez-vous :

Créer



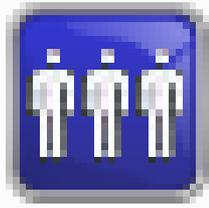
annuaire



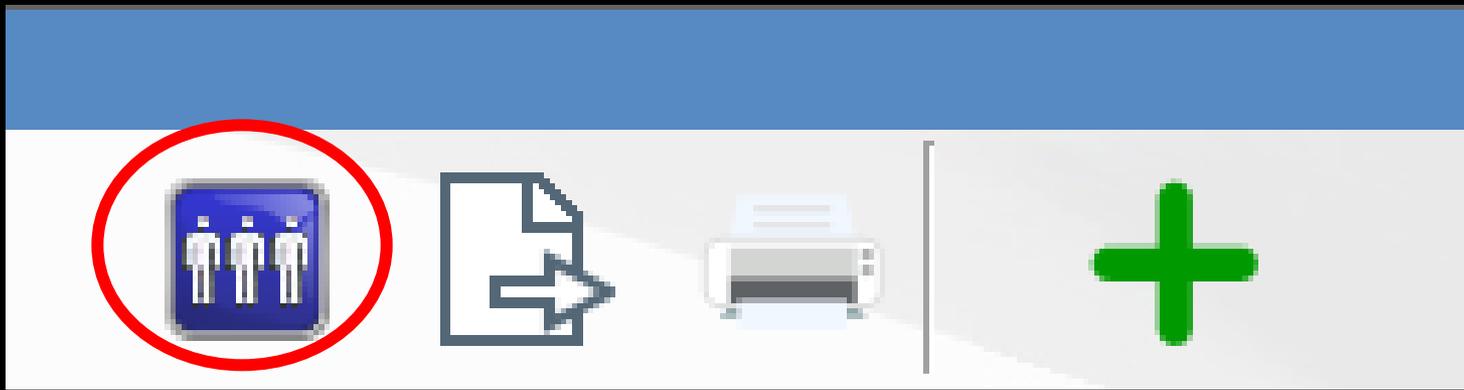
postit



appel



⇒ Dans la partie supérieure à droite plusieurs fonctions



⇒ Pour noter de contacter ultérieurement un correspondant sélectionné dans la liste de la partie gauche

Voir fichier gestionnaire d'événements LOGOSw

Voir fichier contacter un correspondant

Contacter

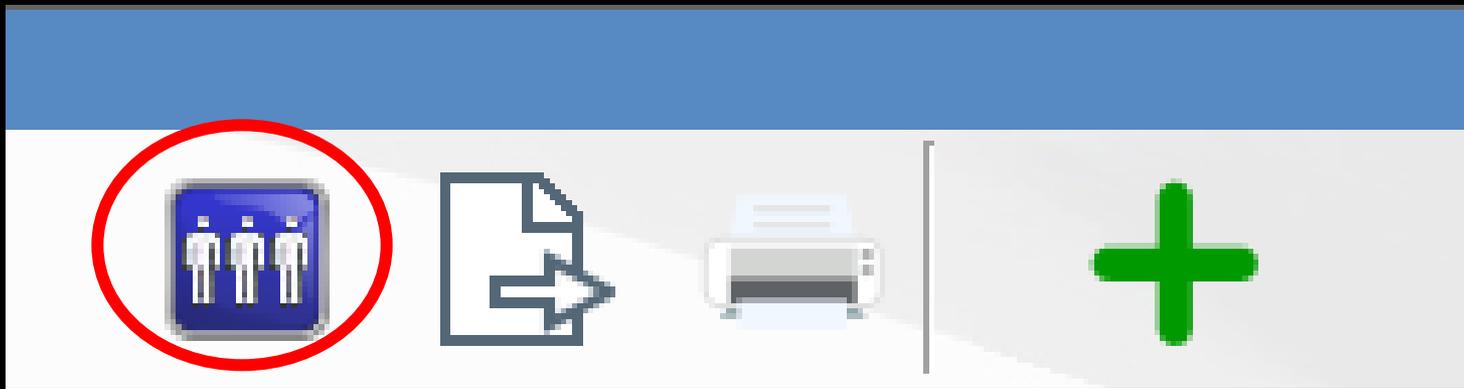
Tâche pour par

Echéance dans Importance

[3 mois](#) [4 mois](#) [5 mois](#) [6 mois](#) [un an](#)

Commentaire

Couleur de fond



⇒ On définira pour qui sera le rappel

⇒ Pour tous les utilisateurs

⇒ Pour l'utilisateur

⇒ Pour le praticien

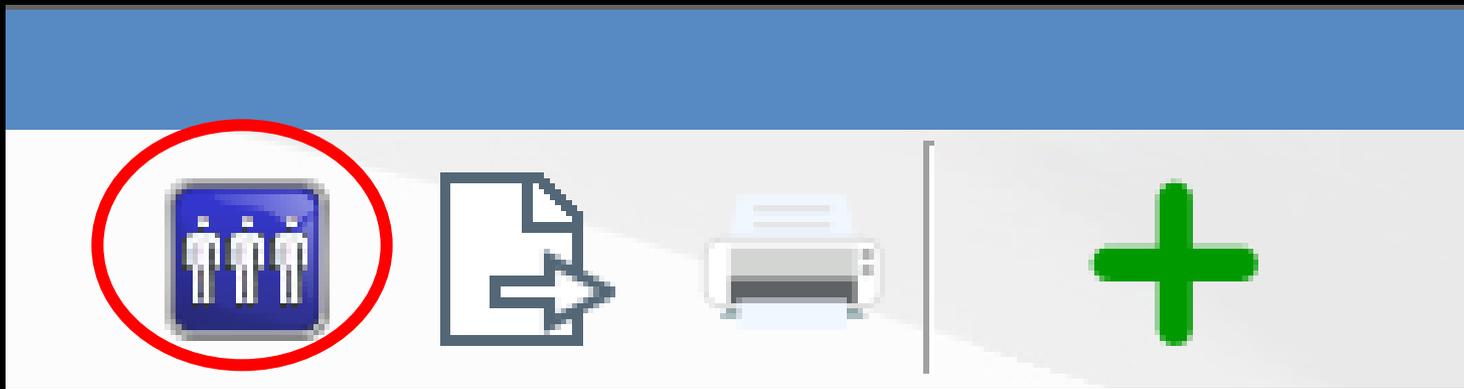
Contacter

Tâche pour

Echéance dans

Commentaire

Couleur de fond



⇒ Date du rappel :
⇒ À une date précise (en nous précisant dans combien de jours)

Echéance 

dans

[3 mois](#) [4 mois](#) [5 mois](#) [6 mois](#) [un an](#)

Contacter

Tâche pour par

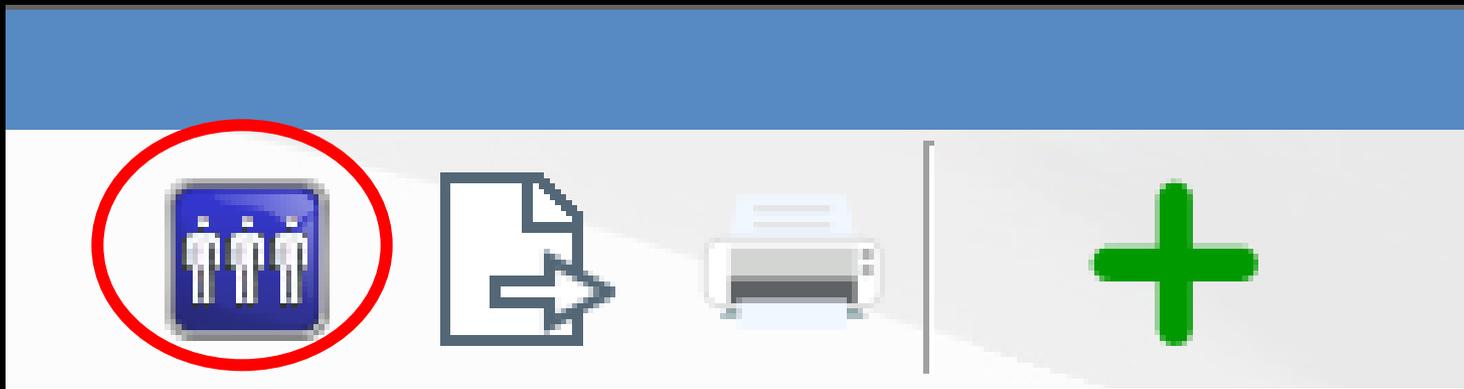
Echéance Importance

dans < septembre 2019 >

L	M	M	J	V	S	D
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Commentaire

Couleur de fond 



- ⇒ Par courrier
- ⇒ Par email
- ⇒ Par téléphone
- ⇒ Par SMS
- ⇒ Par Fax

Contacter

Tâche pour

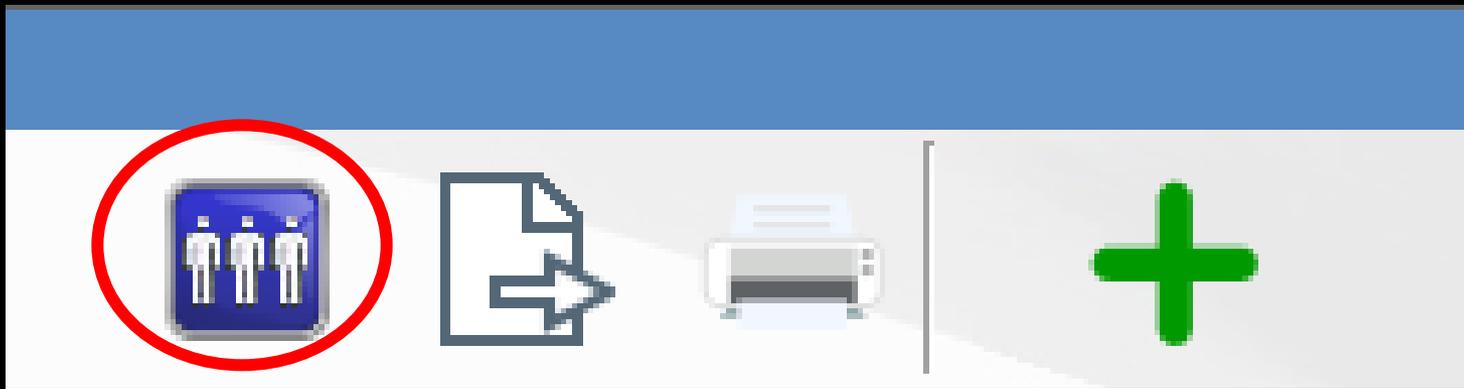
Echéance dans jours

Importance par (dropdown menu: Courrier, Email, Téléphone, SMS, Fax)

Commentaire

Couleur de fond

Navigation: back arrow, confirm checkmark



⇒ Importance :

⇒ Haute

⇒ Normale

⇒ Basse

⇒ Par défaut
Normal

Contacter

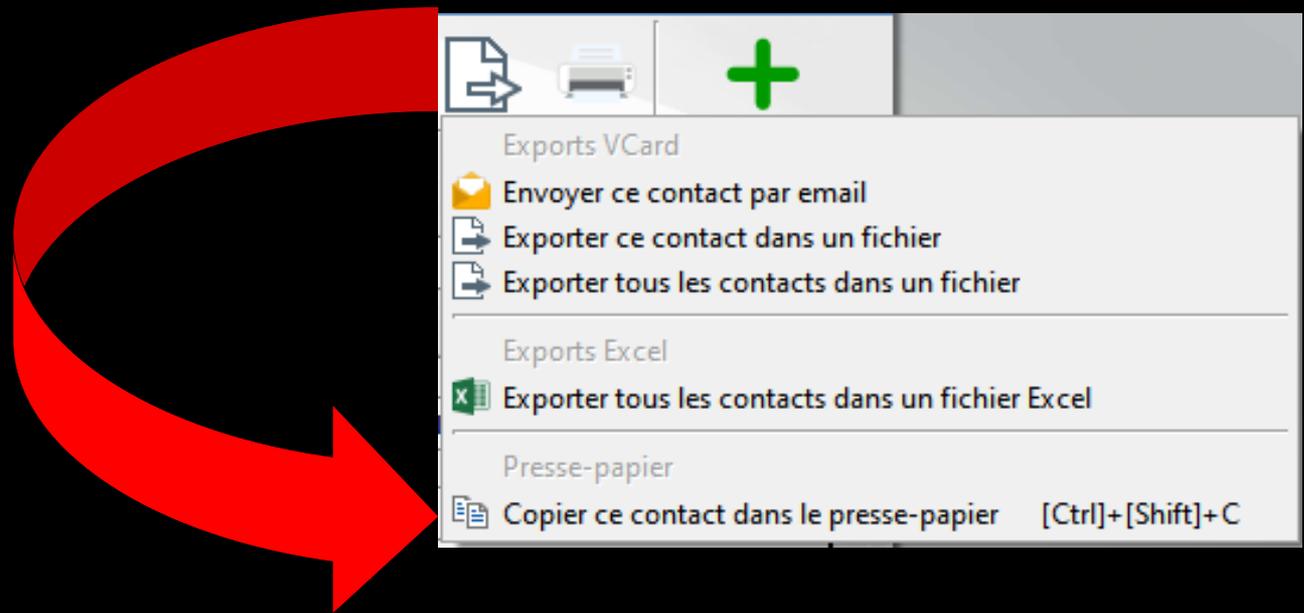
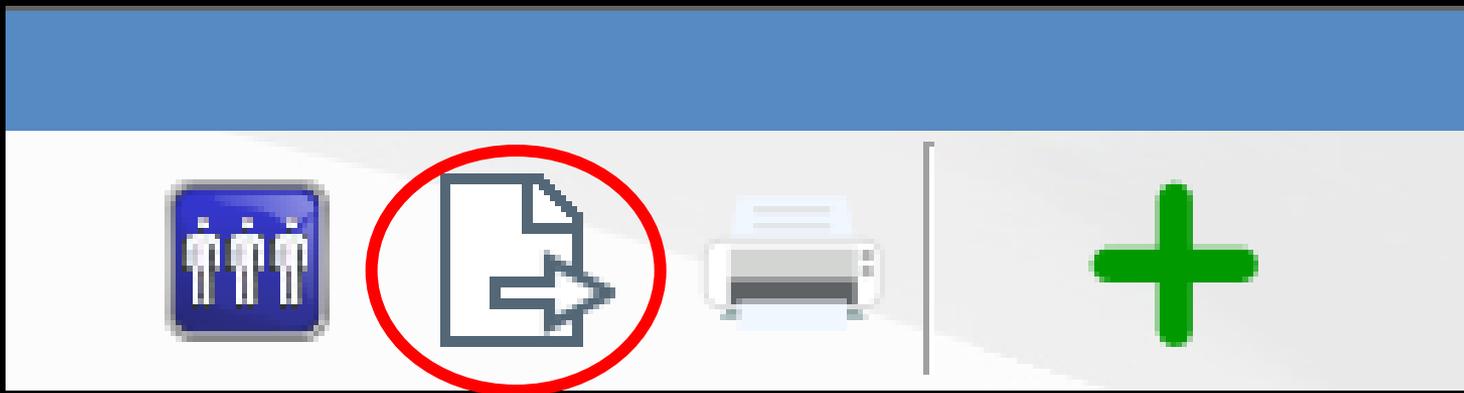
Tâche pour par

Echéance dans Importance

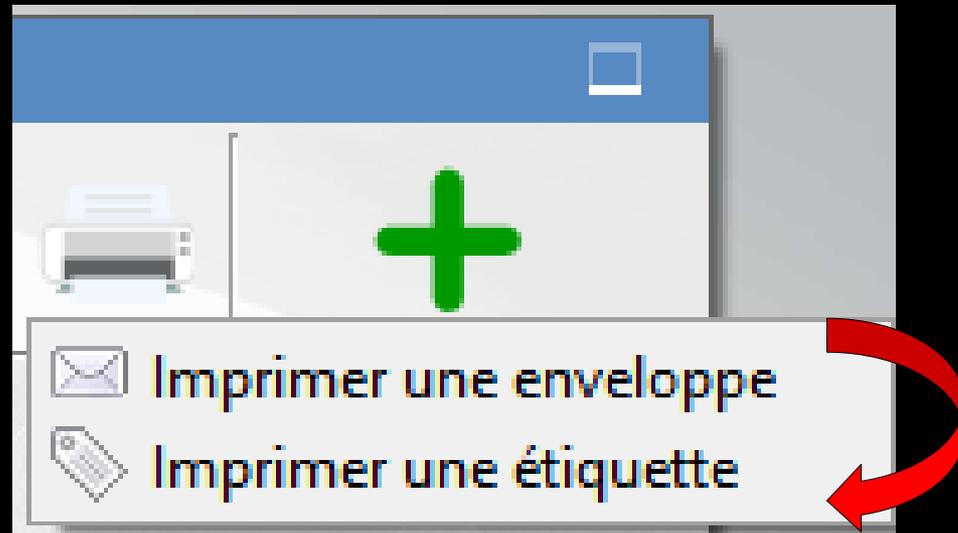
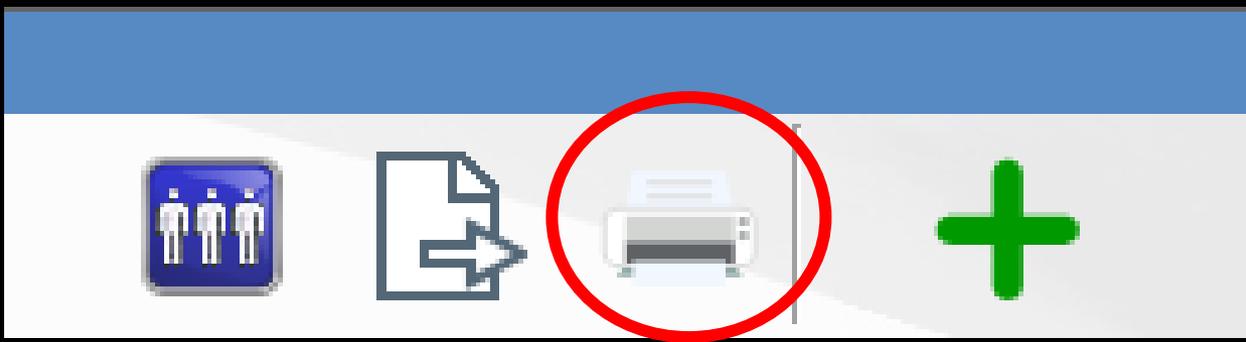
[3 mois](#) [4 mois](#) [5 mois](#) [6 mois](#) [un an](#)

Commentaire

Couleur de fond



- ⇒ Pour exporter le ou les contacts
- ⇒ Plusieurs possibilités



⇒ Pour imprimer une enveloppe ou une étiquette au nom du contact sélectionné dans la liste de la partie gauche

Fenêtre de paramétrage

Pour une
enveloppe

Impression d'une enveloppe

Début de l'impression Colonne Ligne

Nom du destinataire Police
 Gras Italique Souligné

Lignes suivantes Police
 Gras Italique Souligné

Contenu Imprimer le numéro de téléphone (04 93 54 81 66)

Portrait Paysage

 Voir  Imprimer  Quitter

⇒ En fonction de son imprimante

⇒ En fonction des enveloppes utilisées

Trois options

Impression d'une enveloppe

Début de l'impression Colonne Ligne

Nom du destinataire Police Gras Italique Souligné

Lignes suivantes Police Gras Italique Souligné

Contenu Imprimer le numéro de téléphone (04 93 33 27 55)

Portrait Paysage

 Voir  Imprimer  Quitter

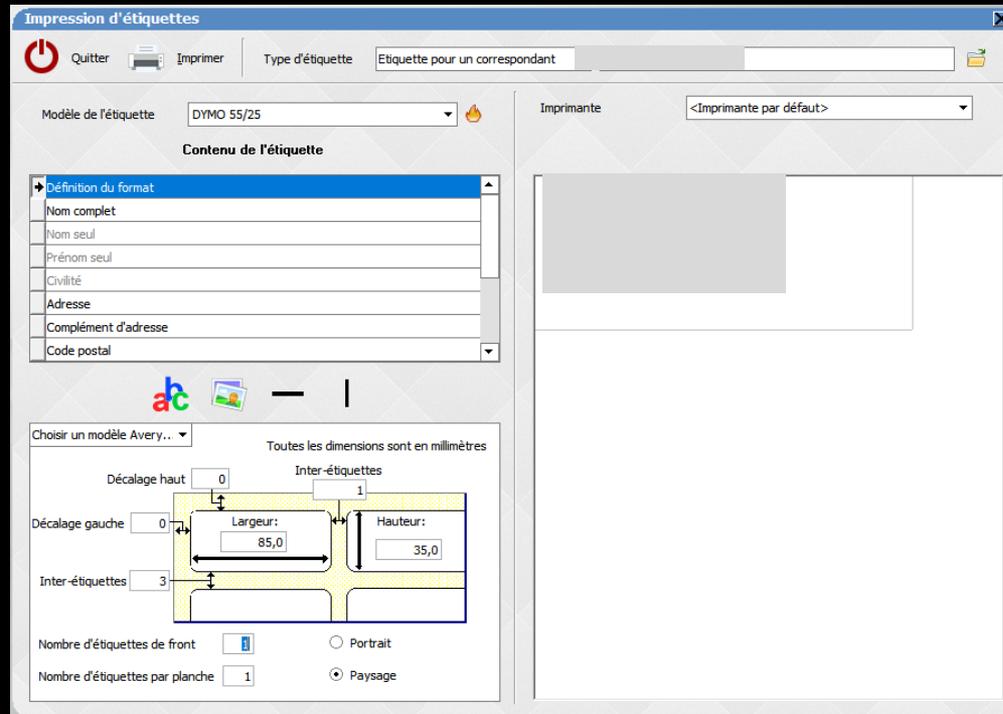
⇒ Voir avant impression

⇒ Imprimer

⇒ Quitter

Fenêtre de paramétrage

Pour une
étiquette



⇒ En fonction de son imprimante

⇒ En fonction des étiquettes utilisées

⇒ Pour ajouter un nouveau contact

⇒ On remplit les différents champs

⇒ Puis on valide

⇒ La flèche rouge pour annuler la saisie d'une frappe, des modifications avant validation

Carnet d'adresses

<Tous>

Chercher : téléphone, nom, commentaires...

ABITBOL ELIANE
AGA DES CHIRURGIENS DENTISTES
ALLASIA Patrick
APOGE (association tutélaire)
ASSELIN BOCQUET CLAUDINE
ATTIA Véronique
AUSSEL Denis
AZUR DENTELEC ROMEO
BAUDUIN Jacques
BENATTAR Dominique - Béa
BERNARDINI TAXIS
BONARDO Noel
BORDONE Gérard
BRESCIANI
BRUN Didier
CAISSE DE COMPENSATION MONACO
CANEVET - IMAGEX Thierry
CARLOT Brice
CARTE BLEUE JDC
CECCALDI
CENTRE FACE ET COU ODIN GUILLAUME
CLEF EXPRESS
CLINIQUE ST FRANCOIS
CNMSS CAISSE MILITAIRE
CNSD
COHEN AZOGUE Colette
COMTE OLIVIER
COMTE Pierre
CONSEIL DE L'ORDRE DES DENTISTES
CONTROLE DENTAIRE
COSTA Sylvie
CPAM AIDE
CPAM centre 511 - MEC ESE

Catégorie: <Non classé> Société:

<contact> +

Civilité: Prénom: Nom: Sexe:

Fixe: Profession:

Mobile: Email 1:

Catégorie: <Non classé> Société:

x. XXX +

Civilité: Prénom: Nom: Sexe:

Capitaine xx xxx

Fixe: Profession:

Mobile: Email 1:

Fax: Email 2:

Adresse de l'établissement:

Code postal: Ville:

Web: Identifiant: Mot de passe: Ref. client:

Notes:

Lien pour la prise de r...

Créer

annuaire postit appel

- ⇒ Pour ajouter un contact
- ⇒ Choix de la catégorie

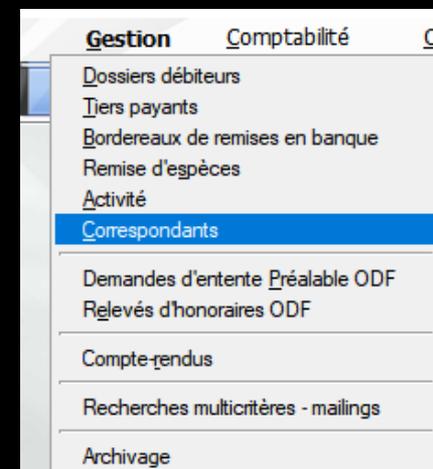
The screenshot shows a software interface for managing contacts. At the top right, there is a green plus sign icon for adding a new contact. Below it, a dropdown menu for 'Catégorie' is open, showing a list of categories including '<Non classé>', 'AMIS', 'COMMERCIAUX', 'Correspondants', 'DENTAIRE', 'DENTISTES', 'DIVERS', 'DOCTEURS', 'Laboratoires', 'MAINTENANCE', 'MEDICAL', 'ORGANISMES PAYEURS', and 'Pharmacies'. A red arrow points to the plus sign, and another red arrow points to the category dropdown menu. The form includes fields for 'Nom', 'Sexe', 'Profession', 'Email 1', 'Email 2', 'Adresse de l'établissement', 'Code postal', and 'Ville'. There are also fields for 'Web', 'Identifiant', 'Mot de passe', and 'Ref. client'. A 'Notes' section is at the bottom. A 'Créer' button is located at the bottom right of the form area. The bottom of the interface features icons for 'annuaire', 'postit', and 'appel'.

Catégorie

- ⇒ Vous pouvez attribuer à chaque correspondant une catégorie
- ⇒ Utile pour réaliser des mailing ou pour les recherches

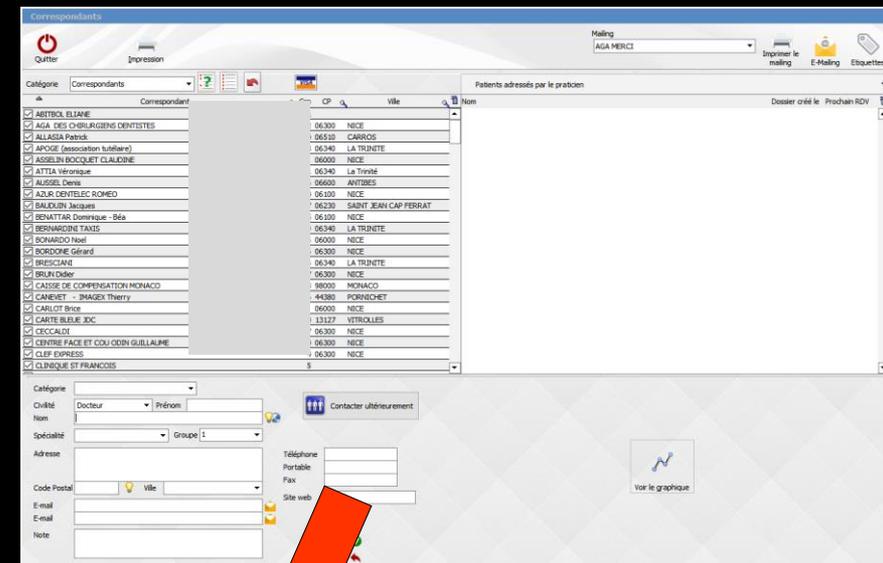
The screenshot shows a software interface for creating a contact record. A red arrow points to the 'Catégorie' dropdown menu, which is open and shows a list of categories including '<Non classé>', 'AMIS', 'COMMERCIAUX', 'Correspondants', 'DENTAIRE', 'DENTISTES', 'DIVERS', 'DOCTEURS', 'Laboratoires', 'MAINTENANCE', 'MEDICAL', 'ORGANISMES PAYEURS', and 'Pharmacies'. The form also includes fields for 'Nom', 'Sexe', 'Profession', 'Email 1', 'Email 2', 'Adresse de l'établissement', 'Code postal', 'Ville', 'Web', 'Identifiant', 'Mot de passe', 'Ref. client', and 'Notes'. A 'Créer' button is visible at the bottom right.

Catégorie



➡ Ces catégories se retrouveront dans la gestion des correspondants

➡ Et seront répertoriées dans des groupes de sélection (9 groupes maximum)



⇒ Pour ajouter un contact

⇒ Civilité

⇒ Prénom

⇒ Nom

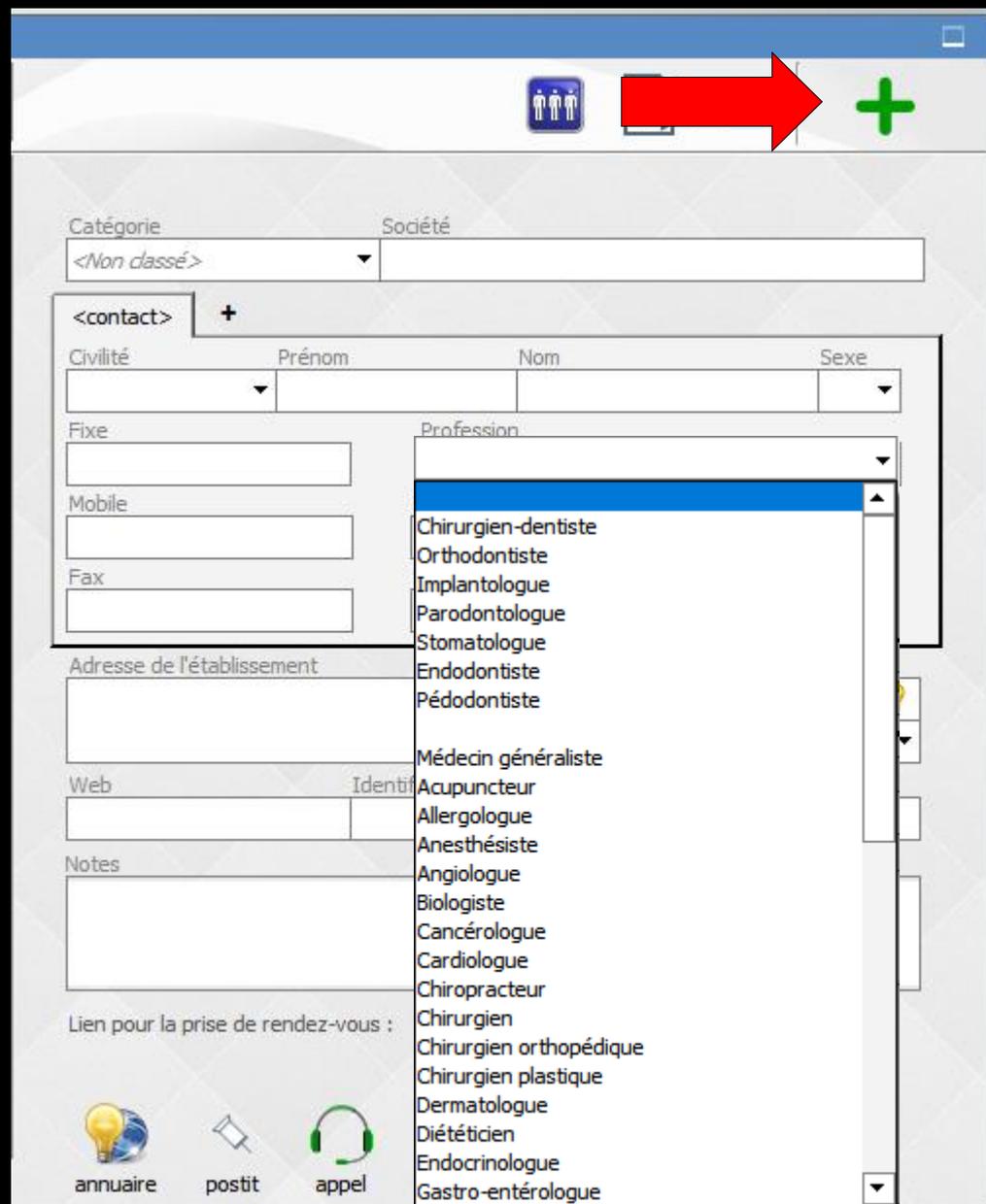
The screenshot shows a contact management interface. At the top right, there is a blue icon of three people, a red arrow pointing right, and a green plus sign. Below this, there are fields for 'Catégorie' (set to '<Non classé>') and 'Société'. A red arrow points down to a dropdown menu for 'Civilité' which is open, showing a list of titles. A red box highlights the 'Civilité', 'Prénom', and 'Nom' fields. Below these are fields for 'Sexe', 'Profession', 'Email 1', and 'Email 2'. Further down are fields for 'Code postal' and 'Ville'. At the bottom, there are fields for 'Identifiant', 'Mot de passe', and 'Ref. client', and a 'Créer' button. At the very bottom, there are icons for 'annuaire', 'postit', and 'appel'.

Créer

annuaire postit appel

⇒ Lors du
rajout d'un
contact

⇒ Choix de la
profession



The screenshot shows a software interface for adding a contact. At the top right, there is a blue icon of three people, a red arrow pointing to a green plus sign, and a window control icon. Below this, there are two dropdown menus: 'Catégorie' (set to '<Non classé>') and 'Société'. A tab labeled '<contact>' with a plus sign is active. The form contains several fields: 'Civilité', 'Prénom', 'Nom', and 'Sexe' (all dropdowns); 'Fixe', 'Mobile', and 'Fax' (text input fields); 'Adresse de l'établissement' (text input field); 'Web' and 'Identifiant' (text input fields); and 'Notes' (text area). A 'Profession' dropdown menu is open, showing a list of professions including 'Chirurgien-dentiste', 'Orthodontiste', 'Implantologue', 'Parodontologue', 'Stomatologue', 'Endodontiste', 'Pédodontiste', 'Médecin généraliste', 'Acupuncteur', 'Allergologue', 'Anesthésiste', 'Angiologue', 'Biologiste', 'Cancérologue', 'Cardiologue', 'Chiropracteur', 'Chirurgien', 'Chirurgien orthopédique', 'Chirurgien plastique', 'Dermatologue', 'Diététicien', 'Endocrinologue', and 'Gastro-entérologue'. At the bottom, there are three icons: a lightbulb labeled 'annuaire', a pushpin labeled 'postit', and a headset labeled 'appel'. A link for 'Lien pour la prise de rendez-vous :' is also present.

➔ Quand une adresse mail est rentrée

➔ Possibilité d'envoyer un courrier électronique

The screenshot shows a patient profile for N. CREMONINI. The interface includes a top navigation bar with icons for users, documents, printing, and a plus sign. The main form is divided into several sections:

- Catégorie**: DENTISTES
- Société**: [Empty field]
- N. CREMONINI** (+)
- Civilité**: Docteur
- Prénom**: [Empty field]
- Nom**: [Empty field]
- Sexe**: [Empty dropdown]
- Fixe**: 04 [Empty field]
- Mobile**: 06 [Empty field]
- Fax**: 04 [Empty field]
- Profession**: [Empty dropdown]
- Email 1**: [Empty field] @wanadoo.fr
- Email 2**: [Empty field]
- Adresse de l'établissement**: [Empty field]
- Code postal**: [Empty field]
- Ville**: [Empty dropdown]
- Identifiant**: [Empty field]
- Mot de passe**: [Empty field]
- Ref. client**: [Empty field]

At the bottom, there is a "prise de rendez-vous" section with a "Créer" button and icons for "postit" and "appel".

The screenshot shows an email client interface with the following details:

- Subject**: [Empty field]
- Model**: [Empty dropdown]
- De**: "Dr [Redacted]"
- To**: [Redacted]@wanadoo.fr
- Copie**: [Empty field]
- Cachés**: [Empty field]
- Format**: [Empty dropdown]
- Police**: [Empty dropdown]
- Taille**: [Empty dropdown]
- Source**: [Empty dropdown]
- Docteur**: [Redacted]

Buttons at the top include "Quitter", "Enregistrer", "Envoyer maintenant", and "Placer dans la boîte d'envoi". A "Glossaire" button is also visible.

- ⇒ Quand un numéro de téléphone (fixe ou mobile) est rentré
- ⇒ Possibilité d'appeler par Skype
- ⇒ Pour un mobile possibilité en plus, d'envoyer un SMS

The screenshot displays a contact management interface. At the top, there are icons for a group of people, a document, a printer, and a plus sign. Below these, the contact's category is 'DENTISTES' and the company is 'Société'. The contact's name is 'N. CREMONINI'. The form includes fields for 'Civilité' (Docteur), 'Prénom', 'Nom', and 'Sexe'. There are three phone number fields: 'Fixe' (04), 'Mobile' (06), and another '04' field. The 'Mobile' field has a red circle around it with a red arrow pointing to the text 'Possibilité d'appeler par Skype'. Next to the 'Mobile' field is a green circle around a 'S' icon with a green arrow pointing to the text 'Pour un mobile possibilité en plus, d'envoyer un SMS'. The 'Profession' field is empty. The 'Email 1' field contains '@wanadoo.fr'. Below the contact details is the 'Adresse de l'établissement' section with fields for 'Code postal' and 'Ville'. A modal dialog box titled 'Création d'un SMS - Docteur Ninon CREMONINI' is open in the foreground. It has an 'Annuler' button and 'Messages types' and 'Aide' options. The 'Destinataire' field is empty. The 'Portable' dropdown is set to '06'. The message text area contains 'Le Docteur Ninon CREMONINI vous rappelle votre prochain rendez-vous'. At the bottom, there is a date selector 'Envoyer le' with a calendar icon showing '23', and a 'dans' dropdown with options '3 mois', '4 mois', '5 mois', '6 mois', and 'un an'. There are also buttons for 'Vers la boîte d'envoi' and 'Envoyer maintenant'.

⇒ Quand une adresse est rentrée

⇒ Recherche par Google Maps (distance par rapport à l'adresse du cabinet dentaire)

Category: DENTISTES Société

N. CREMONINI +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
Docteur			

Fixe: 04 Profession: [dropdown]

Mobile: 06 Email 1: @wanadoo.fr

Fax: 04 Email 2: [input]

Adresse de l'établissement: [input] Code postal: [input] Ville: [dropdown]

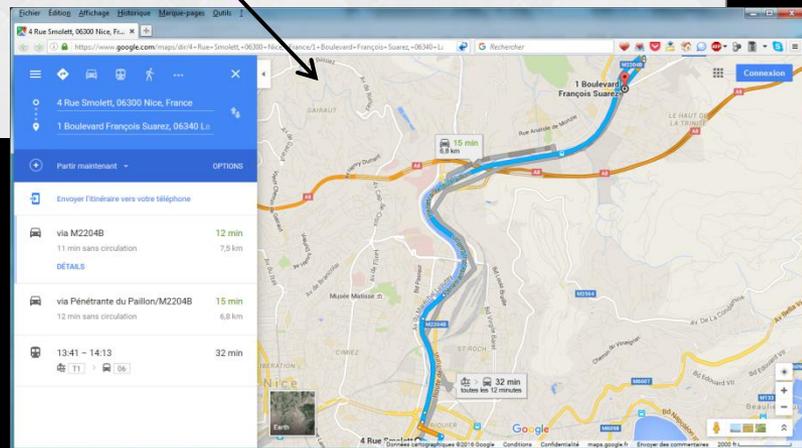
Web: [input] Identifiant: [input] Mot de passe: [input] Ref. client: [input]

Lien pour la prise de rendez-vous : Créer

Adresse: 4 rue SMOLETT

Code postal: [input] Ville: [dropdown]

Fixe: [input] Mobile: [input] Google Maps



⇒ Adresse

⇒ Code postal

⇒ Ville

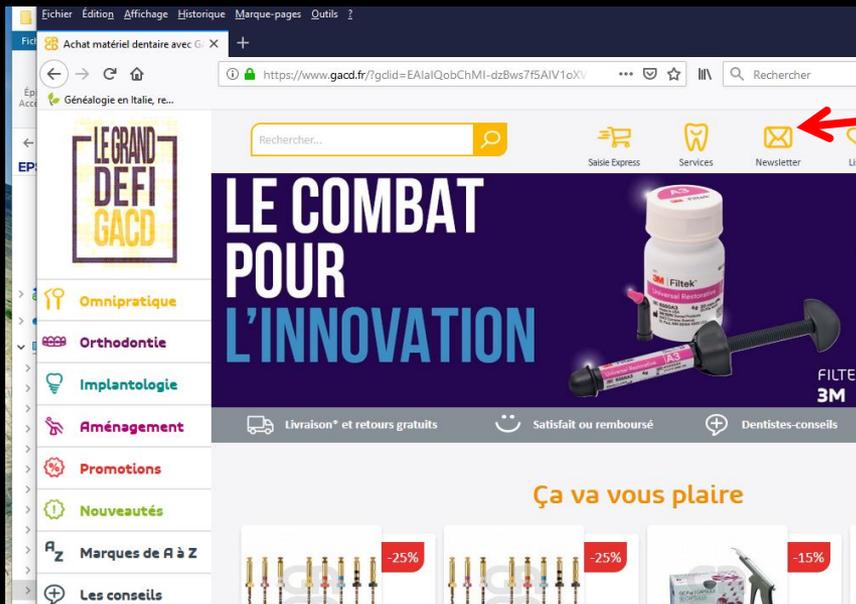
⇒ L'icône "Ampoule"
pour les codes
postaux enregistrés
dans la base

The image shows a contact form with various fields. A red arrow points from a lightbulb icon in the 'Code postal' field to a dropdown menu titled 'Codes postaux'. The dropdown menu contains a list of postal codes and their corresponding cities.

Code postal	Ville
00595	ARMEE
01640	BOYEUX SAINT JEROME
04000	DIGNE LES BAINS
04100	MANOSQUE
04120	CASTELLANE
06000	NICE
06100	NICE
06130	GRASSE
06140	VENCE
06170	CASTAGNIERS
06190	ROQUEBRUNE CAP MARTIN
06200	NICE
06200	NICE
06201	NICE CEDEX 3
06220	VALLAURIS
06230	SAINT JEAN CAP FERRAT

⇒ Pour un contact ayant un site internet

⇒ Accès direct au site internet



A screenshot of the GACD contact form. The form is titled 'GACD' and includes the following fields:

- Catégorie:** COMMERCIAUX
- Société:** (empty)
- GACD:** +
- Civilité:** (dropdown)
- Prénom:** (text)
- Nom:** GACD
- Sexe:** (dropdown)
- Fixé:** 01 42 46 87 87
- Mobile:** (text)
- Fax:** 01 48 01 07 59
- Profession:** (dropdown)
- Email 1:** (text)
- Email 2:** (text)
- Adresse de l'établissement:** 25 RUE BLEUE
- Code postal:** 75311
- Ville:** PARIS CEDEX 09
- Web:** gacd.fr
- Identifiant:** (text)
- Mot de passe:** (text)
- Ref. client:** (text)
- NOTES:** N° CLIENT (text)
- Lien pour la prise de rendez-vous:** Créer

At the bottom, there are icons for 'annuaire', 'postit', and 'appel'. A red arrow points from the 'gacd.fr' field to the 'Newsletter' icon in the website screenshot on the left.

⇒ Pour prendre un RDV par internet pour le correspondant sélectionné et envoyer un email de confirmation

The screenshot shows a web application interface for creating a contact and a booking link. The interface is divided into several sections:

- Top Bar:** Contains icons for user management, document management, printing, and a green plus sign for adding new items.
- Form Fields:**
 - Catégorie:** A dropdown menu set to "DENTISTES".
 - Société:** A text input field.
 - N. CREMONINI:** A name field with a plus sign.
 - Civilité:** A dropdown menu set to "Docteur".
 - Prénom:** A text input field.
 - Nom:** A text input field.
 - Sexe:** A dropdown menu.
 - Fixe:** A text input field with "04" and a blue "S" icon.
 - Mobile:** A text input field with "06" and blue "S" and "SMS" icons.
 - Fax:** A text input field with "04".
 - Profession:** A dropdown menu.
 - Email 1:** A text input field with "@wanadoo.fr" and an envelope icon.
 - Email 2:** A text input field.
- Adresse de l'établissement:** A text input field with a location pin icon, a "Code postal" field with a lightbulb icon, and a "Ville" dropdown menu.
- Web:** A text input field.
- Identifiant:** A text input field.
- Mot de passe:** A text input field.
- Ref. client:** A text input field.
- Notes:** A large text area with a scroll bar.
- Lien pour la prise de rendez-vous:** A text input field with a "Créer" button (envelope icon) highlighted by a red box.

A red arrow points from the "Créer" button in the "Lien pour la prise de rendez-vous" field to a callout box on the left.

Créer

Envoyer un email pour la prise de rendez-vous pour ce correspondant

annuaire postit appel

Catégorie Société
DENTISTES

N. CREMONINI +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
Docteur			

Fixe 04 Profession

Mobile 06 Email 1 @wanadoo.fr

Fax 04 Email 2

Adresse de l'établissement Code postal Ville

Web Identifiant Mot de passe Ref. client

Notes

Lien pour la prise de rendez-vous : **Créer**

⇒ Pour pouvoir se servir de cette fonction, message de rappel

Carnet d'adresses



Vous devez au préalable activer la prise de rendez-vous sur Internet depuis l'agenda

OK

⇒ Pour rechercher un praticien dans l'annuaire sur internet

⇒ On tape les premières lettres du nom et le département

Recherche d'un praticien dans l'annuaire

Annuler Ok

Nom du praticien :

Code postal :

Nom	Prénom	CP	Ville	Adresse	Spécialité

Catégorie: DENTISTES Société:

N. CREMONINI +

Civilité: Docteur Prénom: Nom: Sexe:

Fixe: 04 Profession:

Mobile: 06 Email 1: @wanadoo.fr

Fax: 04 Email 2:

Adresse de l'établissement: Code postal: Ville:

Web: Identifiant: Mot de passe: Ref. client:

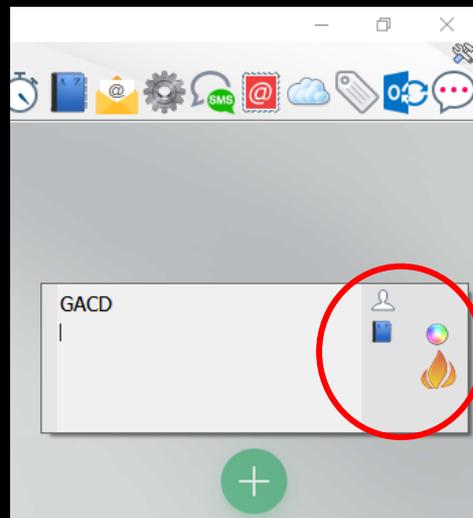
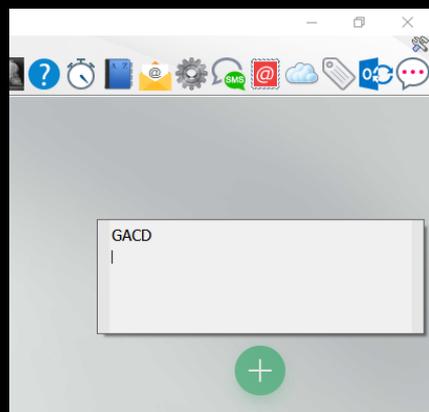
Notes:

Lien pour la prise de rendez-vous :

annuaire postit appel

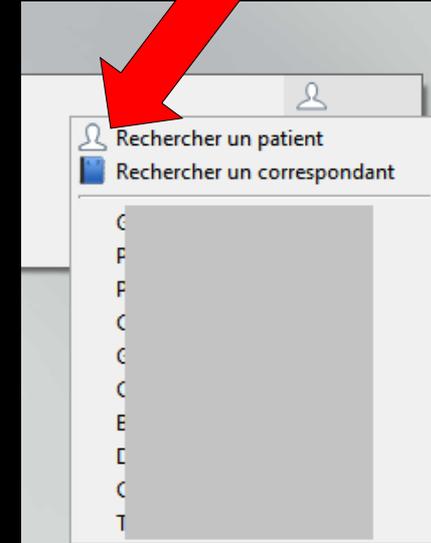
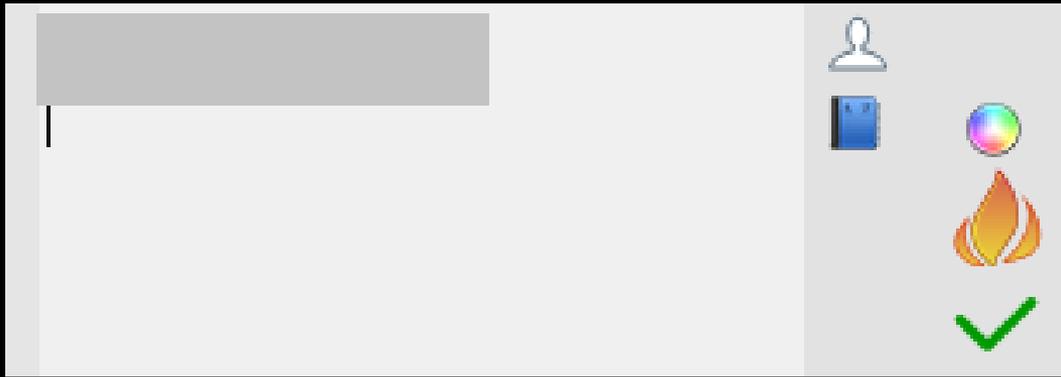
⇒ Pour mettre un rappel à un correspond du carnet d'adresses

⇒ Le rappel apparaîtra dans la fenêtre principale



Un passage de souris sur le post-it fait apparaître des icônes

A screenshot of a detailed contact form for 'N. CREMONINI'. The form includes fields for 'Catégorie' (DENTISTES), 'Société', 'Civilité' (Docteur), 'Prénom', 'Nom', 'Sexe', 'Fixe', 'Mobile', 'Fax', 'Profession', 'Email 1', 'Email 2', 'Adresse de l'établissement', 'Code postal', 'Ville', 'Web', 'Identifiant', 'Mot de passe', 'Ref. client', and 'Notes'. At the bottom, there is a 'Créer' button and a navigation bar with icons for 'annuaire', 'postit', 'appel', and a reminder icon. A red arrow points to the 'appel' icon.

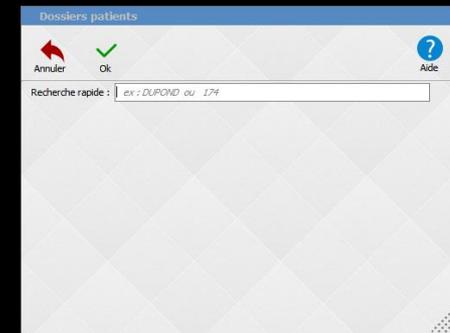


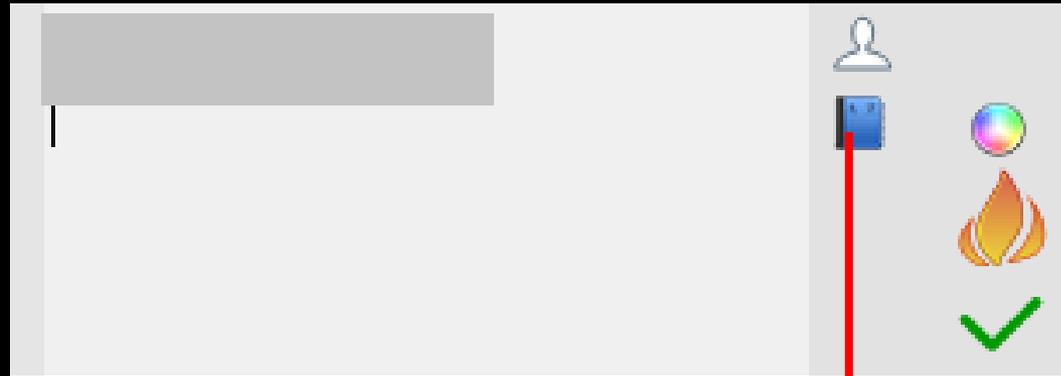
⇒ L'icône petit personnage pour rechercher

⇒ un patient (les dix derniers patients vus apparaissent par défaut)

⇒ ou un correspondant (par défaut le correspondant qui a eu le post-it)

⇒ L'icône carnet d'adresses pour aller aux détails du correspondant qui a eu le post-it





⇒ L'icône carnet d'adresses pour aller aux détails du correspondant qui a eu le post-it

GACD

Catégorie: COMMERCIAUX Société: []

GACD +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
[]	[]	GACD	[]

Fixe: 01 42 46 87 87 [S] Profession: []

Mobile: [] Email 1: []

Fax: 01 48 01 07 59 Email 2: []

Adresse de l'établissement

25 RUE BLEUE Code postal: 75311 Ville: PARIS CEDEX 09

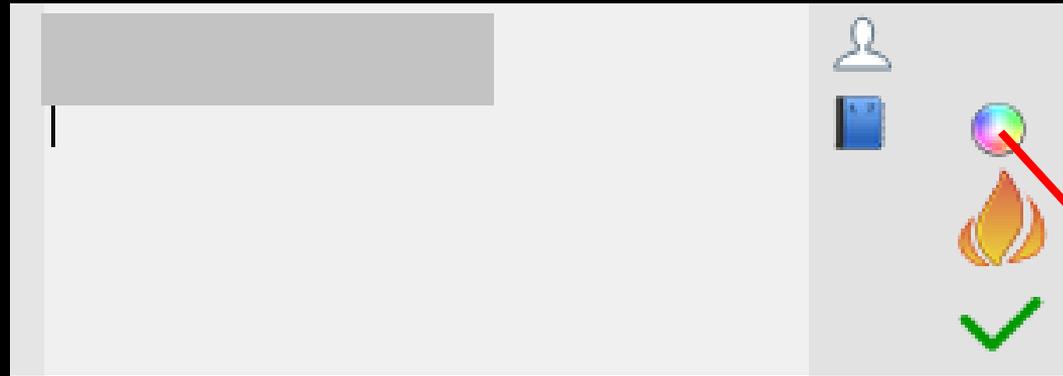
Web: gacd.fr Identifiant: [] Mot de passe: [] Ref. client: []

Notes

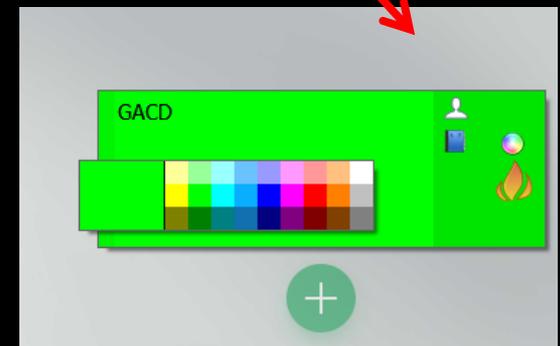
N° CLIENT: []

Lien pour la prise de rendez-vous : [Créer]

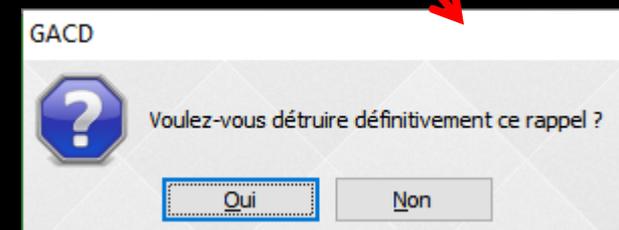
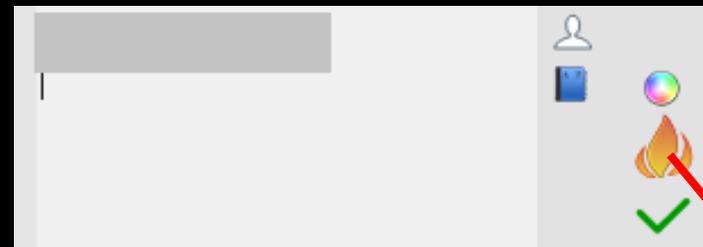
annuaire postit appel



⇒ L'icône cercle coloré pour choisir une couleur de fond au post-it



⇒ L'icône flamme pour supprimer le rappel avec message de confirmation avant destruction



GACD

Catégorie: COMMERCIAUX Société: _____

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
		GACD	

Fixe: 01 42 46 87 87 Profession: _____

Mobile: _____ Email 1: _____

Fax: 01 48 01 07 59 Email 2: _____

Adresse de l'établissement: 25 RUE BLEUE Code postal: 75311 Ville: PARIS CEDEX 09

Web: gacd.fr Identifiant: _____ Mot de passe: _____ Ref. client: _____

Notes: N° CLIENT _____

Lien pour la prise de rendez-vous : [Créer](#)

annuaire postit **appel**

✓ Valider ✕ Annuler

Patient LOGOSw Nouveau patient Hors patientèle

Coordonnées Nom :

Fiche d'appel

Motif d'appel pris par NC le 20/09/2019 à 20:08

Motif: _____

Douleurs : intensité _____ Aucune

Haut depuis _____

Gauche Droite

Bas

Caractéristiques

- sensible au chaud
- intermittente
- continue
- empêche de dormir
- au froid
- à la pression/mastication
- au sucre

Médicaments contre la douleur : lesquels _____ Efficaces

Œdème (gonflement) Fièvre : température _____

Dernier RDV dentaire: _____

Remarques sur l'appel: _____

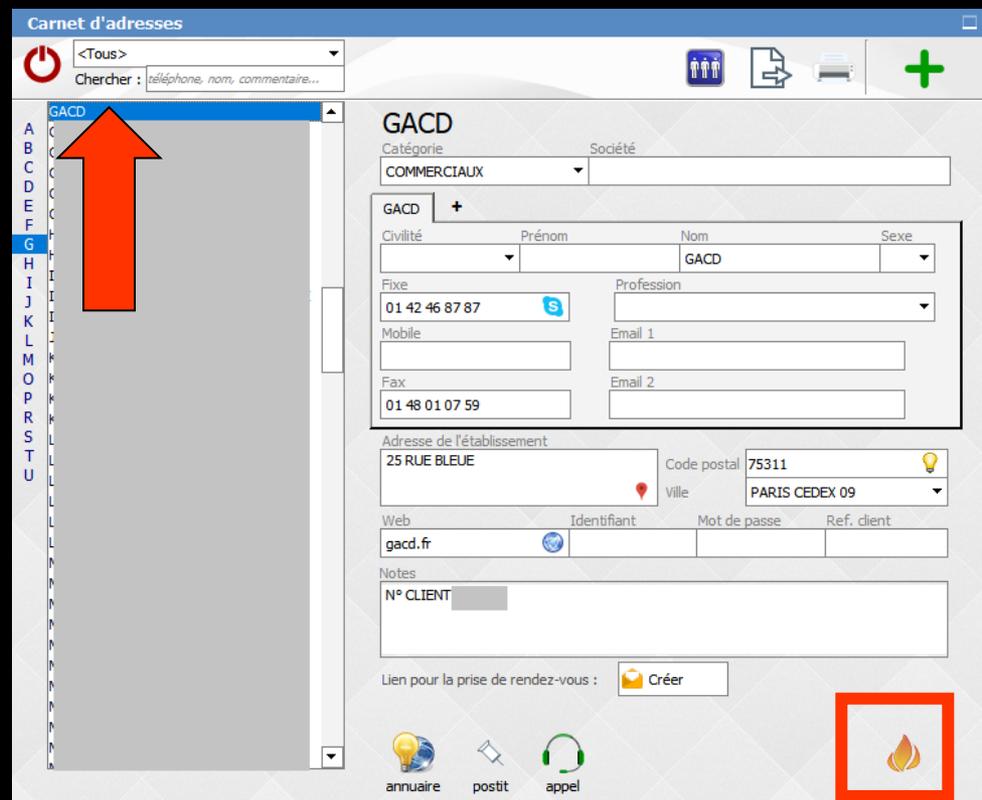
Suite donnée à l'appel: _____ Priorité: _____

Associer au praticien: NC

Imprimer Donner un rendez-vous Liste d'attente

RDV sur Internet Créer une tâche Créer un postit

⇒ Pour créer une fiche d'appel téléphonique



- ⇒ Pour annuler un correspondant
- ⇒ Sélection de celui-ci
- ⇒ Clic sur l'icône "Feu" qui apparaît après la sélection d'un contact



<Tous>

Chercher : *téléphone, nom, commentaire...*



A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
O
P
R
S
T
U

GACD

GACD

Catégorie Société
COMMERCIAUX

GACD +
Civilité Prénom Nom Sexe
GACD

Fixe Profession
01 42 46 87 87

Mobile Email 1

Le carnet d'adresses peut être déplacé à la surface de l'écran (clic souris maintenu sur barre de titre)

Web Identifiant Mot de passe Ref. client
gacd.fr

Notes
N° CLIENT

Lien pour la prise de rendez-vous : Créer



annuaire



postit



appel





Rechercher : *telephone, nom, commentaire...*



- A
- B
- C
- D
- E
- F
- G**
- H
- I
- J
- K
- L
- M
- O
- P
- R
- S
- T
- U

GACD

Catégorie Société
COMMERCIAUX

GACD +

Civilité	Prénom	Nom	Sexe
		GACD	

Profession

Pour refermer le carnet d'adresses, cliquez sur l'icône "Quitter"

Adresse de l'établissement

25 RUE BLEUE	Code postal	75311
	Ville	PARIS CEDEX 09

Web	Identifiant	Mot de passe	Ref. client
gacd.fr			

Notes

N° CLIENT

Lien pour la prise de rendez-vous : [Créer](#)